



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ

ที่ อบ ๗๒๕๐๑.๐๑/

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘ ด้าน รายละเอียดดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
๔. การส่งเสริมวัฒนธรรมและการรักษาวินัย
๕. การสรรหาคนดีคนเก่ง
๖. การพัฒนาบุคลากร
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ในการนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายสาคร ชันทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

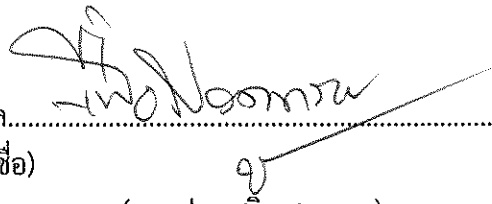
(ลงชื่อ)

(นายพิรศักดิ์ กองแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)



(นายประเสริฐ สายงาม)

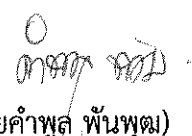
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

ศจ/ป



(นายคำพล พันพุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ
อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๕	หมายเหตุ
<p>๑. การวางแผนกำลังคน จัดทำแผนอัตราจ้าง ๓ ปีและประกาศใช้ แผนอัตราจ้าง ๓ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๘</p>	<p>๑.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตราจ้าง โครงสร้างที่เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมาย จัดตั้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท</p>	<p>มีระดับความสำเร็จของการปรับปรุง ข้อมูลโครงสร้างและอัตราจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖)</p>	<p>ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราจ้าง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่รองรับภารกิจหน่วยงานและพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับ ส่วนราชการในปัจจุบัน</p>	
<p>๒. การบรรจุและการแต่งตั้ง บุคลากร จัดทำและดำเนินการตามแผน สรรหาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง หรือทดแทน พนักงานส่วนตำบลที่โอน(ย้าย) หรือลาออก</p>	<p>๒.๑ เพื่อต้องการบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถมาปฏิบัติงาน</p> <p>๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมี อัตรากำลังคนที่เหมาะสมกับงาน</p>	<p>มีอัตราจ้างว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราจ้างทั้งหมด</p>	<p>ดำเนินการโดยประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลที่ว่าง ตามหนังสือ อบต.โนนค้อ ที่ อบ ๓๒๕๐๑/๔๔๒ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ และขอให้กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่างใน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p>	

<p>๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p> <p>รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p>	<p>๓.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นการปรับปรุงงาน</p> <p>๓.๒ เพื่อให้ทราบว่าบุคลากรปฏิบัติงานสำเร็จตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้เพียงใด</p> <p>๓.๓ เพื่อเป็นการประเมินพัฒนาสายอาชีพของบุคลากร</p> <p>๓.๔ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของผลการพิจารณาความดีความชอบประจำปี</p> <p>๓.๕ เพื่อพัฒนาทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรให้สามารถบรรลุเป้าหมายขององค์กร</p> <p>๓.๖ เพื่อให้เห็นสภาพปัญหาและอุปสรรคในการทำงานเพื่อข้อมูลในการปรับปรุงระบบ และพัฒนาบุคลากร</p>	<p>กำหนดนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบที่ ๑ หัวงการปฏิบัติงานระหว่าง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อตกลงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลรอบที่ ๑ หัวงการปฏิบัติงานระหว่าง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p>
<p>๔. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>	<p>พนักงานทุกคนไม่ทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับ ไม่มีเรื่องร้องเรียนในหน่วยงาน</p>	<p>จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p>
<p>๕. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>มีการประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ที่ว่าง</p>	<p>เพื่อต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงาน มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานที่กำหนดตำแหน่ง</p>	<p>สามารถดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไป ที่มีความรู้ความสามารถตามสมรรถนะต้องได้คะแนนเกิน ร้อยละ ๖๐</p>	<p>ดำเนินการให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่าง ตามหนังสือ อบต. โนนค้อ ที่ อบ ๓๒๕๐๑/๔๙๒ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ และขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสรรหาตำแหน่งที่ว่างในตำแหน่ง</p> <p>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p>

<p>๖. การพัฒนาบุคลากร จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ</p>	<p>เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้าน ความคิด มุ่งมั่นที่จะเป็นคนดี มีจิตสำนึกใน การพัฒนาตนเองเพื่อให้รู้วิธีคิดอย่างมีระบบ วิธีคิดที่ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ความคิด เพื่อการบริหารและการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิผล</p>	<p>บุคลากรในสังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลองค์การบริหารส่วน ตำบลโนนค้อ อันประกอบด้วย พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ได้รับการ พัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ มี ความสามารถ ทักษะคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ทุกคน</p>	<p>๑. ดำเนินการสำรวจความต้องการ ในการฝึกอบรม การสัมมนา จากกลุ่มผู้บริหาร พนักงานจ้าง ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูล สำคัญด้านทรัพยากรบุคคลจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓. ดำเนินการสรุปจาก แบบสอบถามสำรวจความเห็น ต่อการพัฒนาบุคลากร</p>
<p>๗. การสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ</p>	<p>๗.๑ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้รับรู้ ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งตนเอง ให้พนักงานทราบ</p>	<p>เปรียบเทียบเส้นทาง ความก้าวหน้าในแต่ละประเภท ให้พนักงานทราบ</p>	<p>มีการประชุมชี้แจงต่อที่ประชุมให้ พนักงานทุกท่านได้ทราบว่าตนเอง สามารถไปสอบเลื่อนตำแหน่งได้ บ้าง</p>
<p>๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ดำเนินการพิจารณาคุณภาพชีวิต ความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่ บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p>	<p>เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและ คุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p>	<p>ยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและ คุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p>	<p>ได้มอบเกียรติบัตรให้กับพนักงาน ส่วนตำบลเป็นแบบอย่างที่ดี มี คุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรร มาภิบาลในการปฏิบัติงาน แต่ จ.ส.ท. ประวิทย์ ชาญจิตร ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน</p>

ปัญหา อุปสรรค

๑. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร : จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ไม่เป็นไปตามนโยบายและแผนการพัฒนาบุคลากรที่กำหนดไว้

๒. ด้านการสรรหาบุคลากรเพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ขอให้ กจ. ดำเนินการสอบคัดเลือกแทนในตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และประเภทบริหารท้องถิ่น และขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไม่สามารถดำเนินการสรรหาได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ซึ่งไม่เป็นไปตามแผนอัตรากำลังที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ

๑. สำหรับบุคลากรที่มีความประสงค์จะเข้ารับการอบรม เมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ คลี่คลายให้รีบดำเนินการเข้าอบรม

๒. ขณะที่รอเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ให้ศึกษาระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน หรือสอบถามผู้ที่มีความรู้เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง

๓. สำหรับตำแหน่งที่ขอให้ กจ. ดำเนินการสอบคัดเลือกแทน ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และประเภทบริหารท้องถิ่น และตำแหน่งที่ขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทน ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ หาก ก.จ. หรือ กสธ. ไม่สามารถดำเนินการสรรหาได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อก็สามารถดำเนินการรับโอนได้ตามประกาศหลักเกณฑ์กำหนด