



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ

ที่ ๓๒๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกอบกับระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและปฏิบัติงาน ข้อ ๒๓๘, ข้อ ๒๓๙, ข้อ ๒๔๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันและเพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมชัดเจนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงมอบอำนาจให้พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง เฉพาะงานซึ่งไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการกองช่าง ตามภาคผนวก ก. และมอบหมายให้รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของกองช่าง คือ

๑. นายพงษ์พิชญ์ ลาวงค์ ตำแหน่ง นายช่างโยธา (เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)

ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ตามภาคผนวก ข. และรับผิดชอบตรวจสอบ กลั่นกรอง เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของกองช่างก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไป เพื่อพิจารณา ตามท้าย ผผนวก ก.

อนึ่งภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ตามคำสั่งอื่นใด ที่กำหนดการรักษาราชการแทน ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นไว้ คงยังมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นายธีระพัฒน์ อุดพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ ที่ ๓๒๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ งานที่ส่งมอบไว้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการกองช่างเป็นการเฉพาะ ประกอบด้วย

- การลงนามในเช็ค

งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี บัญญัติไว้ เป็นอำนาจของผู้อำนวยการกองช่างเป็นการเฉพาะ ทั้งนี้มอบอำนาจให้

๑. นายพงษ์พิชญ์ ลาววงศ์ ตำแหน่ง นายช่างโยธา (เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)

ให้ผู้รับมอบอำนาจ รับผิดชอบในการตรวจสอบ กลั่นกรองเร่งรัดเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของกองช่าง ก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไป เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. งานก่อสร้าง

- งานธุรการ
- งานบริการข้อมูล
- งานตรวจสอบการก่อสร้าง
- งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมแซมบำรุงประจำปี
- งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ
- งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ
- งานก่อสร้างและบูรณะถนน

๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานออกแบบและเขียนแบบ
- งานประมาณราคา
- งานจัดทำราคากลาง
- งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย

๓. งานประสานสาธารณูปโภค

- งานเกี่ยวกับการประปา
- งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล
- งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร
- งานปรับปรุงภูมิทัศน์
- งานระบายน้ำ

๔. งานผังเมือง...

๔. งานผังเมือง

- งานสำรวจ
- งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(นายประเสริฐ สายงาม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(นายพงษ์พิชญ์ ลาววงศ์)

นายช่างโยธา

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ ที่ ๓๒๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๓

๑. นายพงษ์พิชญ์ ลาวงศ์ ตำแหน่ง นายช่างโยธา (เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ ในการสั่งการอนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำ รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ การสั่งการต่างๆ ในงานที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำ ทุก ๓ เดือน จัดรายงานผลการ ปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบรายงานประจำปี เป็นประจำทุกปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณตามภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานก่อสร้าง
๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร
๓. งานประสานสาธารณูปโภค
๔. งานผังเมือง

(ลงชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(นายประเสริฐ สายงาม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(นายพงษ์พิชญ์ ลาวงศ์)

นายช่างโยธา