



รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ
อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

**รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
<p>๑.การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติ อนุญาต เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ในระหว่างการตรวจรับงาน ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาขออนุมัติ/อนุญาต</p>	<p>ปานกลาง</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ขออนุญาตจะต้องยื่นมาพร้อมกับคำขอ</p> <p>๒.เปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชนไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอและเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓.รายงานผลการยื่นคำขออนุมัติ/อนุญาตต่อผู้บริหาร</p>	<p>-ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการขออนุมัติ/อนุญาต</p>
<p>๒.การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</p>	<p>ความเสี่ยงการทุจริต เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการเพื่อช่วยเหลืออำนาจความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด โดยเรียกรับสินบนเป็นการตอบแทน</p>	<p>ต่ำ</p>	<p>๑. กำหนดนโยบาย มาตรการ หรือแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันการรับสินบนให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติ</p> <p>๑.๑ประกาศนโยบายงดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด</p>	<p>-ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</p> <p>-ประชาสัมพันธ์ประกาศ</p>

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
<p>๓. การจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบกรณีการดำเนินงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเนื่องจากต้องมีการติดต่อกับภาคเอกชนทำให้เจ้าหน้าที่มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงาน เช่น การได้รับเงินทอน สิ่งของตอบแทนจากการซื้อ - จ้าง จากผู้ขาย - ผู้รับจ้าง</p>	<p>ปานกลาง</p>	<p>๒. เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>๒.๑ผู้บังคับบัญชาควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสังกัด</p> <p>๒.๒ประชาสัมพันธ์ช่องทางกรรณไต่สวนเรื่องการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในองค์กรให้ประชาชนทราบ เพื่อสร้างความเกรงกลัวสำหรับการเรียกรับสินบนของเจ้าหน้าที่</p> <p>๑.มีขั้นตอนการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา</p> <p>๒.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดมีการสอบถามและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓.จัดให้มีช่องทางในการให้คำปรึกษา/เผยแพร่ คู่มือ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแก่บุคลากรภายในให้</p>	<p>นโยบายงดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>-ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>

ประเด็นความเสี่ยงการ ทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตาม วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง
๔. การบริหารงานบุคคล	ความเสี่ยงการทุจริต เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่ง หน้าที่ราชการในการเรียกรับสินบน หรือมี การเสนอให้สินบน ในการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย เลื่อนระดับ ต่อสัญญาจ้างพนักงาน จ้าง	ต่ำ	สามารถปฏิบัติหน้าที่ใน การงบประมาณ/การเบิกจ่าย/การ จัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง ๔. จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒๕๖๘ ๕. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อ ผู้บริหาร ๑. จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓. จัดทำ/ปรับปรุง/เผยแพร่หลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลให้ บุคลากรภายในทราบโดยทั่วกัน ๔. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่อง ทุจริต/เรื่องวินัยภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะ โดยเป็นช่องทางที่มีความ ปลอดภัยสูงต่อผู้ร้องเรียนและสร้าง ความมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการ ตรวจสอบ และลงโทษเรื่องทุจริต ดังกล่าวอย่างจริงจัง พร้อมทั้งมีการ เผยแพร่รายงานข้อมูลสถิติ และ ความก้าวหน้าของการจัดการเรื่อง	-ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล

ประเด็นความเสี่ยงการ ทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตาม วิธีการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง
			ร้องเรียนทุจริต ๕.จัดทำข้อมูลสถิติอัตรากำลัง ประจำปี	