



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ
อำเภอพุทธริก จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|--------------------------|---|---|---|---|---|--|--------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๑. การปฏิบัติ หน้าที่ | 1๒ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อ หรือผู้บริการ มาก น้อยเพียงใด | บุคลากรมีความ มุ่งมั่นและปฏิบัติ หน้าที่ตาม มาตรฐานสูง | มาตรการป้องกันการ การรับสินบนและ ส่งเสริมจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน (สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด IT ด้าน การปฏิบัติหน้าที่) | จุดแข็ง: บุคลากรมี ความเข้าใจใน ระเบียบปฏิบัติและ มาตรฐานการ ให้บริการสูงมาก จุดที่ควรพัฒนา: แม้คะแนนจะสูง (๙๒.๖๗) แต่ต้อง มุ่งเน้นการ “รักษา ความสม่ำเสมอ” และการสื่อสารเชิง รุกเพื่อป้องกันความ ผิดพลาดเพียง เล็กน้อยที่อาจส่งผล ต่อความเชื่อมั่น | ๑. ทบทวนและ ประกาศคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (SOP) ให้เป็น ปัจจุบัน ๒. สุ่มตรวจสอบ ความโปร่งใสใน กระบวนการ ให้บริการที่มี ความเสี่ยงสูง ๓. ระชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ร้องเรียนและ การเข้าถึงข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน | ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้นหนัก ในช่วงไตรมาสที่ ๒ และ ๓ ก่อนการ ประเมินจริง) | สำนักปลัด |

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|-----------------------|---|---|--|--|---|--|---|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๒. การใช้ งบประมาณ | 1๖ หน่วยงานของ ท่านมีการใช้ งบประมาณหรือ การจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อ ประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคล หนึ่งมาน้อย เพียงใด | มีความโปร่งใสใน การใช้จ่ายเงิ งงบประมาณ | มาตรการส่งเสริม โปร่งใสและตรวจ สอบได้ในการใช้ งบประมาณ (สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด IT ด้านการใช้ งบประมาณ) | จุดแข็ง: คະแนน เต็ม ๑๐๐ มีระบบ การเบิกจ่ายที่ เป็นไปตามระเบียบ และตรวจสอบได้ ชัดเจน จุดที่ควรพัฒนา: ต้องป้องกันไม่ให้ เกิดความประมาท | ๑. เปิดเผยข้อมูล: จัดทำสรุปรายงาน การใช้จ่าย งบประมาณราย ไตรมาสที่เข้าใจ ง่าย ๒. การมีส่วนร่วม: จัดประชุมรับฟัง ความคิดเห็นใน การจัดทำแผน ความต้องการ งบประมาณจาก ทุกส่วนราชการ | ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดยเฉพาะช่วง การจัดการแผน งบประมาณรายปี และช่วงสรุปผล งานรายไตรมาส) | กองคลัง /สำนัก ปลัด / หัวหน้า ส่วนราชการทุก ส่วน |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | <p>๓. การกำกับดูแล: เพิ่มความเข้มงวด ในการตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ (เช่น ค่าน้ำมันรถ, วัสดุ, สำนักงาน)</p> <p>๔. ประเมินผล: รายงานผลสัมฤทธิ์ ของโครงการเทียบกับ งบประมาณที่ใช้ไป</p> | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|-----------------------|--|---|---|--|---|--|--|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๓. การใช้ อำนาจ | ๑๙ การบริหารงาน บุคคลใน หน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับ สินบน เพื่อแลก กับการบรรจุ แต่งตั้ง โยก ย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง หรือไม่ | การสั่งการและการ บริหารงานบุคคล เป็นธรรมอย่างยิ่ง | มาตรการส่งเสริม ธรรมาภิบาลและ ความโปร่งใสใน การบริหารงาน บุคคลและการใช้ อำนาจสั่งการ | จุดแข็ง: คະแนน เต็ม ๙๖.๖๗ สะท้อนว่าบุคลากร มีความเชื่อมั่นใน ความเป็นธรรมของ ผู้บังคับบัญชาสูง มากและไม่มี ประเด็นเรื่องการ ทุจริตต่อหน้าที่หรือ การใช้อำนาจโดยมิ ชอบ จุดที่ควรพัฒนา: ต้องป้องกันไม่ให้ เกิดความประมาท หรือความหย่อน | ๑. อ้ารงความ ยุติธรรม: ประกาศ เกณฑ์การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานและ พิจารณาความดี ความชอบที่ ชัดเจนล่วงหน้า ๒. เสริมสร้าง จริยธรรม: จัด กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง “ผลประโยชน์ทับ ซ้อน” ให้กับ | ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้นเป็น พิเศษในช่วงรอบ การประเมินผล การปฏิบัติงาน) | ผู้บริหารสูงสุด / หัวหน้าส่วน ราชการทุกส่วน / งานบริหารงาน บุคคล |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | ยานในอนาคตโดยเน้นระบบ “การกำกับดูแลกันเอง” | หัวหน้างานทุกระดับ ๓. ช่องทางสื่อสาร: รักษาความต่อเนื่องของช่องทางที่ผู้บังคับบัญชาสามารถปรึกษาหรือสะท้อนปัญหาการทำงานได้อย่างปลอดภัย ๔. นวัตกรรมบริหาร: นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดลำดับความสำคัญของงานเพื่อลดการใช้ดุลพินิจส่วนตัว | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|----------------------------------|---|--|--|--|--|---|------------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๔. การใช้ ทรัพย์สิน ราชการ | 1๑๒ การกำกับ ดูแลและ ตรวจสอบ ทรัพย์สินของ หน่วยงาน สามารถป้องกัน การนำทรัพย์สิน ของหน่วยงานไป ใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัวได้มากนัก น้อย เพียงใด | มีระเบียบการ เบิกจ่ายทรัพย์สิน ชัดเจน แต่อาจต้อง ย้าต้องเตือนบ่อย ขึ้น | มาตรการส่งเสริม การปฏิบัติตาม ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการอย่า เคร่งครัด | จุดแข็ง: มีระเบียบ การเบิกจ่ายและ การใช้ทรัพย์สินที่ เป็นระบบ จุดที่ควรพัฒนา: คะแนน ๙๔.๐๐ สะท้อนว่าอาจมีการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการไปในทาง ส่วนตัวบ้างหรือมี การยืมทรัพย์สินที่ ขั้นตอนไม่ชัดเจน รวมถึงการขาดการ รณรงค์ให้เห็น | ๑. ปรับปรุงแนว ปฏิบัติ: ออก ประกาศ หลักเกณฑ์การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการให้ชัดเจน (โดยเฉพาะเรื่อง รถยนต์,ไฟฟ้า, อุปกรณ์สำนักงาน) ๒. ระบบการยืม คืน: พัฒนาระบบ การลงทะเบียน ยืม – คืนทรัพย์สิน ให้เป็นปัจจุบัน | ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้นหนัก ในช่วงไตรมาสที่ ๒ เพื่อสร้างนิสัยการ ใช้ที่ถูกต้อง) | งานพัสดุ (กอง คลัง) |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------------------|--|--|--|
| | | | | ความสำคัญของ สมบัติส่วนรวม | และตรวจสอบได้ ง่าย ๓. การสื่อสาร: จัดทำป้ายเตือน หรืออินโฟกราฟิก “แยกแยะเรื่อง ส่วนตัวออกจาก เรื่องส่วนตัวออก จากเรื่องส่วนตัว” ๔. การคุ้มครอง: จัดทีมตรวจสอบ พัสดุและครุภัณฑ์ ประจำปีอย่าง จริงจัง | | |
|--|--|--|--|-------------------------------|--|--|--|

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|-----------------------------------|---|--|--|--|---|--|--------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๕. การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต | ๑๓ ผู้บริหาร สูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับ การแก้ไขปัญหา การทุจริต มาก น้อยเพียงใด | ผู้บริหารมีนโยบาย เชิงรุกและจัดการ ปัญหาให้เด็ดขาด | มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและพฤติกรรม ชอบเชิงรุก | จุดแข็ง: คะแนน เต็ม ๙๗.๓๓ แสดง ถึงความเชื่อมั่น สูงสุดในระบบรับ เรื่องร้องเรียน และ การที่ผู้บริหารแสดง เจตจำนงทาง การเมืองในการ ต่อต้านการทุจริต อย่างชัดเจน จุดทางรักษา: ต้อง รักษา “ความลับ ของผู้แจ้งเบาะแส” และ “ความรวดเร็ว | ๑. การประกาศ เจตจำนง: ผู้บริหารสูงสุด ประกาศนโยบาย No Gift Policy และนโยบายไม่รับ สินบนอย่างเป็นทางการ ๒. ช่องทางรับ เรื่อง: พัฒนาและ ตรวจสอบช่องทาง ร้องเรียน (ศูนย์ ดำรงธรรม/ เว็บไซต์/กล่องรับ | ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดยมีการ สรุปรายงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน) | สำนักปลัด |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | ในการตรวจสอบ” เพื่อไม่ให้ความ เชื่อมั่นลดลง | ความคิดเห็นให้ใช้ งานได้จริง ๒๔ ชม. ๓. กระบวนการ คุ้มครอง: จัดทำ คู่มือหรือมาตรการ คุ้มครองผู้แจ้ง เบาะแส ๔. สรุปผล: รายงานผลการ ดำเนินการเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตให้ สาธารณชนทราบ (โดยไม่ระบุตัวตน) | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|---------------------------|---|---|---|--|---|---|--|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๖. คุณภาพการ ดำเนินงาน | E๑๓ ท่านเคยถูก เจ้าหน้าที่เรียกรับ สินบน เพื่อ แลก กับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ ท่านหรือไม่ | ประชาชนพอใจใน ผลงาน แต่ต้องการ ความรวดเร็ว เพิ่มขึ้น | มาตรการยกระดับ คุณภาพการ ให้บริการและลด ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อ ประชาชน | จุดแข็ง: คะแนน เต็ม ๑๐๐ประชาชน เชื่อมั่นในความ โปร่งใสและ เจ้าหน้าที่มีความ สุภาพในการ ให้บริการ จุดที่ควรพัฒนา: อาจมีความล่าช้าใน บางขั้นตอน หรือ ประชาชนยังไม่ สามารถเข้าถึง ข้อมูล/บริการผ่าน ระบบออนไลน์ได้ | ๑. Re-Process: ปรับปรุงคู่มือ ประชาชนให้เป็น ปัจจุบัน ลด ขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ๒. Digital Service: พัฒนา ช่องทางการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) เช่น การชำระภาษีหรือ การขออนุญาต ผ่าน/แอป | ไตรมาสที่ ๑-๒ (ปรับปรุงระบบ คู่มือ) และ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ | ทุกกองงานที่ ให้บริการ ประชาชน (กอง คลัง,กองช่าง, กองสวัสดิการฯ) งาน ประชาสัมพันธ์ |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | อย่างสะดวก เท่าที่ควรรวมถึงการ สื่อสารข้อมูลการ บริการที่ไม่ชัดเจน | ๓. Visibility: จัดทำป้ายบอก ขั้นตอนระยะเวลา และค่าธรรมเนียม ให้ชัดเจน ณ จุด บริการ ๔. Feedback Loop: จัดตั้งระบบ ประเมินความพึง พอใจ ณ จุด บริการแบบ Real- time เพื่อนำ ข้อมูลมาแก้ไข ปัญหาทันที | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|---------------------------------|---|--|--|--|--|---|--------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๗. ประสิทธิภาพ การสื่อสาร | E๖ เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่าง ชัดเจน | ช่องทางการรับ ข้อมูลข่าวสารอาจ ยังไม่ทั่วถึงหรือ เข้าถึงยาก | มาตรการพัฒนา ระบบการสื่อสาร และช่องทางการ เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ เชิงรุก | จุดที่ควรพัฒนา: คะแนน ๙๖.๙๒ บ่ง บอกว่าประชาชน ส่วนหนึ่งยัง “ไม่ได้ รับข้อมูล” หรือ “ เข้าไม่ถึงข้อมูล” ที่ สำคัญ เช่นแผนการ ดำเนินงาน ผลการ ใช้งบประมาณ หรือ ขั้นตอนการ ให้บริการรวมถึง เว็บไซต์ใช้งานยาก หรือข้อมูลไม่อัปเดต เป็นปัจจุบัน | ๑. Data Update: ปรับปรุงเว็บไซต์ หน่วยงานให้เป็น ปัจจุบัน (OIT) โดยเฉพาะเมนูการ เข้าถึงข้อมูล พื้นฐาน ๒. Multi- Channel: เพิ่ม ช่องทางสื่อสารที่ หลากหลาย (Line OA , Facebook, หออกระจายข่าว, | ไตรมาสที่ ๑-๒ (ปรับปรุงช่องทาง) และดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ | สำนักปลัด |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | <p>ป้ายประชาสัมพันธ์ พันธ์)</p> <p>๓. Content Design: ปรับปรุง รูปแบบการ นำเสนอจาก ข้อความยาวๆเป็น อินโฟกราฟิกหรือ คลิปวิดีโอสั้น</p> <p>๔. Interaction: จัดตั้งทีมตอบ แชท/คอมเมนต์ เพื่อให้ข้อมูลและ ตอบข้อซักถาม ประชาชนได้ ทันท่วงที</p> | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|--------------------------------|---|--|--|--|--|---|--|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๘. การ ปรับปรุงการ ทำงาน | E๘ หน่วยงานมี การพัฒนาในการ ให้บริการผ่านช่อง ออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ | ขาดการนำ เทคโนโลยีมาปรับ ใช้งานบริการ (e-Service) | มาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและ ยกระดับ นวัตกรรมการ ให้บริการ ประชาชน | จุดที่ควรพัฒนา: คะแนน ๙๖.๙๒ บ่ง บอกถึง “ความ เฉื่อย” ในการ ปรับปรุง กระบวนการ ประชาชนอาจรู้สึก ว่าขั้นตอนยุ่งยาก การตอบสนองต่อ ข้อร้องเรียนล่าช้า หรือยังไม่มี การนำ เทคโนโลยีใหม่ๆ มา ช่วยลดภาระของ ประชาชนอย่าง ชัดเจน | ๑. Business Process Re- engineering (BPR): ทบทวนงาน บริการที่มีผู้ใช้งาน ที่สุด ๓ อันดับแรก เพื่อลดขั้นตอนและ ระยะเวลาลงอย่าง น้อย ๒๐ % ๒. digital Transformation: นำระบบ E-Service มาใช้เต็มรูปแบบ (เช่น การรับเรื่องราว | เร่งด่วน: ไตรมาส ที่ ๑-๒ ต้องมี ต้นแบบการ ปรับปรุงที่เห็นผล ชัด ๑-๒ โครงการ | ผู้บริหาร (นายก/ปลัด) /หัวหน้าส่วน ราชการทุกกอง |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | <p>ร้องทุกข้อออนไลน์ที่ ติดตามสถานะได้)</p> <p>๓. Open Data: เปิดเผยผลการ ดำเนินงานและสถิติ การใช้บริการอย่าง โปร่งใสผ่านเว็บไซต์</p> <p>๔. Standardization: จัดทำมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (SOP) ที่ เน้นความรวดเร็ว และเป็นธรรม</p> | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|-------------------------|--|---|--|---|---|---|----------------------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๙. การเปิดเผย ข้อมูล | ๐๕ แผน ยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนา หน่วยงาน | ข้อมูลบนเว็บไซต์ ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ OIT | มาตรการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ ผ่านระบบดิจิทัล (Open Data Strategy) | จุดแข็ง: มี โครงสร้างเมนู พื้นฐานบนเว็บไซต์ ที่ชัดเจนและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ จุดที่ควรพัฒนา: อาจมีบางรายการ (๐๑-๐๒๘)ที่ลิงก์ เสีย(Broken Link), ข้อมูลไม่เป็น ปัจจุบัน (Old Data) หรือรูปไฟล์ เอกสารไม่ชัดเจน/ ไม่สามารถค้นหา ข้อความได้ | ๑. Checklist Audit: ตรวจสอบ รายการข้อมูล ๐๑- ๐๒๘ ตามปฏิทิน การประเมิน ITA ปี ล่าสุด ๒. Content Refresh: อัปเดต ข้อมูลให้เป็น ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งหมด (เช่นแผนจัดซื้อจัด จ้าง,รายงานผลการ ปฏิบัติงาน) | ไตรมาสที่ ๑-๒ (ต้องดำเนินการ ให้แล้วเสร็จก่อน สิ้นสุดระยะเวลา การนำเข้าข้อมูล ในระบบ ITAS) | นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผน |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | <p>๓. Accessibility: ปรับปรุงไฟล์เอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่น ใช้ PDF ที่มีคุณภาพสูง หรือสร้างหน้า web page แทนการลงแคไฟล์รูปภาพ</p> <p>๔. Internal Linkage: จัดทำเมนู “ศูนย์รวมข้อมูล ITA ” ไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์เพื่อให้เข้าถึงได้ในคลิกเดียว</p> | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

รายงานผลการผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

| ประเด็น/ ตัวชี้วัด | การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘ | | การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ | | | | |
|---------------------------------|---|--|--|---|---|--|----------------------------------|
| | ข้อคำถาม ITA | ผลการวิเคราะห์ การประเมิน | มาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับ มาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม | ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ | ระยะเวลา ดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
| ๑๐. การ ป้องกันการ ทุจริต | ๐๒๕ แผนปฏิบัติ การป้องกันการ ทุจริต | มีมาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสที่เป็น รูปธรรมชัดเจน | มาตรการยกระดับ ธรรมาภิบาลและ มาตรการเชิงรุกใน การป้องกันการ ทุจริตประพฤติมิ ชอบ | จุดแข็ง: ได้ คะแนนเต็ม ๑๐๐ เนื่องจาก หน่วยงาน ดำเนินการ ครบถ้วนทั้งการ ประกาศนโยบาย no gift policy, การประเมินความ เสี่ยงการทุจริต ประจำปี, และการ จัดทำแผนปฏิบัติ การป้องกันการ ทุจริตที่ชัดเจน | ๑. Risk Management: ทบทวนและ วิเคราะห์ความเสี งการทุจริตใน กระบวนการที่มี การรับ-จ่ายเงิน หรือการใช้ดุลพิน ิจ ๒. Policy Engagement: จัด กิจกรรม”Morning Talk” หรืออบรม สั้นๆเพื่อเน้นย้ำ นโยบาย no gift | ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดย เน้นหนักในช่วง การจัดทำ แผนปฏิบัติการ และสรุปผลรอบ ๖/๑๒เดือน) | นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผน |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | <p>แนวทางรักษา: ต้องเน้น “คุณภาพ”ของ กิจกรรมมากกว่า แค่ “การมี” เอกสารโดยมุ่งเน้น ให้บุคลากรนำไป ปฏิบัติจริงใน ชีวิตประจำวัน</p> | <p>policy ให้แก่ เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>๓. Public Monitoring:เปิด โอกาสให้ภาค ประชาชน/ คณะกรรมการ ชุมชน เข้ามามีส่วน ร่วมในการ สังเกตการณ์ โครงการสำคัญ</p> <p>๔. Reporting: รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผน ป้องกันการทุจริต อย่างต่อเนื่องทุก ๖ เดือน</p> | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|
